

بسم الله الرحمن الرحيم

اساسنامه ستاد زیباسازی دانشگاه گیلان

مقدمه

به منظور طراحی، برنامه‌ریزی، سیاست‌گذاری و مدیریت اقدام‌های مرتبط با ارتقای کیفیت سیما و منظر دانشگاه و واحدهای تابعه آن ستاد زیباسازی تشکیل می‌شود.

ماده ۱- هدف

ستاد با زیباسازی و بهسازی فضاهای دانشگاه در جهت بالا بردن نشاط و شادابی و بهداشت روانی دانشگاهیان در راستای ایجاد دانشگاه سالم، افزایش رفاه عمومی و همچنین افزایش بهره‌وری و بالا بردن بهره‌وری امکانات و تجهیزات عمومی دانشگاه و ایجاد زمینه‌های استفاده مطلوب و بهینه از آن‌ها اقدام خواهد نمود. این ستاد مدیریت، سیاست‌گذاری و هدایت کلیه فعالیت‌های زیباسازی دانشگاه را عهده دار خواهد بود.

ماده ۲- تعریف زیباسازی دانشگاه

به مجموعه فعالیت‌هایی اطلاق می‌شود که در راستای ارتقای کیفیت محیط دانشگاه از منظر زیبایی‌شناختی انجام می‌شود. این اقدام‌ها عبارت‌اند از:

۱-۲- ارتقای کیفی میدان‌ها و معابر داخل دانشگاه و واحدهای تابعه

۲-۲- ساماندهی دستگاه‌ها، نمادها، خرده بناهای فضاهای داخل دانشگاه (شامل انواع نشیمن، راه بند، صندوق پست، باجه تلفن، چراغ‌های ساختمانی، ایستگاه اتوبوس و تاکسی، سطل زباله، سرویس بهداشتی، آب نما، نمادها و نشانه‌ها، علائم و تابلوهای راهنما، پیکره‌های تبلیغاتی و اطلاع‌رسانی و ...)

۲-۳- نورپردازی، آذین‌بندی و تزئینات فضاهای داخل دانشگاه

۲-۴- طراحی و نصب نمادها و نشانه‌ها

۲-۵- نقاشی دیواری و گرافیک دانشگاه

۲-۶- طراحی آثار حجمی

۲-۷- سامان‌دهی تبلیغات محیطی

۲-۸- ارتقای کیفی فضای عمومی دانشگاه و واحد های تابعه آن

۲-۹- حذف چشم اندازهای نامناسب

۲-۱۰- نظارت بر اجرا و نگهداری فضای سبز دانشگاه

۲-۱۱- هرگونه فعالیت دیگری که بر زیبایی دانشگاه بیفزاید.

ماده ۳- پیشنهاد پروژه

پروژه های قابل طرح در ستاد زیباسازی می توانند از طریق مراجع زیر پیشنهاد شوند:

۳-۱- ریاست دانشگاه

۳-۲- معاونت های دانشگاه و واحدهای تابعه

۳-۳- دانشکده‌های دانشگاه

۳-۴- استادان، دانشجویان و کارمندان دانشگاه

۳-۵- اعضای ستاد زیباسازی

تبصره ۱- مسئول زیباسازی بر اساس مصوبات ستاد زیباسازی نسبت به مکاتبه و پیگیری اجرای آن ها توسط مدیرانی که متناسب با شرح وظایف خود مسئول اجرای طرح می باشند، اقدام می نماید. در ضمن تلاش برای تامین اعتبار طرح هایی که نیاز به بودجه قابل توجه دارد نیز از وظایف مسئول ستاد زیباسازی خواهد بود.

تبصره ۲- فهرست پروژه‌های منتخب ستاد زیباسازی جهت پیش‌بینی در بودجه سالیانه، در زمان بودجه ریزی ارائه خواهد شد.

ماده ۴- ارکان ستاد زیباسازی

۴-۱- مسئول ستاد زیباسازی که با ابلاغ رئیس دانشگاه منصوب می شود.

مدیریت، راهبری، کنترل و نظارت بر اجرای صحیح طرح های مصوب ستاد در کلیه حوزه‌های دانشگاه گیلان بر عهده مسئول زیباسازی دانشگاه خواهد بود.

۴-۲- اعضای ستاد زیباسازی حداکثر ۱۰ نفر به شرح زیر خواهد بود:

۴-۲-۱- هفت نفر از اعضاء هیات علمی و کارمندان متخصص و علاقمند توسط مسئول ستاد زیباسازی به رییس دانشگاه معرفی و با حکم ایشان به مدت ۲ سال به عنوان عضو ستاد منصوب خواهند شد.

۴-۲-۲- مدیر امور فنی و نظارت بر طرح های عمرانی، مدیر اداری و پشتیبانی و مدیر برنامه، بودجه و تحول اداری به عنوان اشخاص حقوقی عضو ستاد خواهند بود.

۴-۳- اعضای ستاد از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر ستاد انتخاب خواهند کرد.

۴-۴- ستاد زیبا سازی می تواند با هماهنگی معاونت فرهنگی نسبت به تشکیل کانون زیبا سازی دانشجویی اقدام نماید.

۴-۵- دبیرخانه ستاد که در دفتر ریاست و روابط عمومی دانشگاه مستقر است، عملکرد خود را به طور مستمر و از

طریق سایت دانشگاه به آگاهی مسئولین و دانشگاهیان محترم می رساند.

ماده ۵- وظایف ستاد زیباسازی

۵-۱- جمع‌آوری اطلاعات و بهره‌گیری از نظرات کارشناسان و خبرگان در زمینه زیباسازی دانشگاه

۵-۲- گرفتن طرح های لازم از دانشگاهیان و سایرین در زمینه فضا سازی مناسب جهت معابر و فضای سبز دانشگاه

۳-۵- کوشش در جهت اعاده و حفظ هویت و معماری دانشگاه

۴-۵- طراحی تابلوهای نام‌گذاری معابر و داخل اماکن و سرپناه ایستگاه‌های اتوبوس

۵-۵- پیشنهاد تهیه و ساخت نمادها و تندیس‌ها برای فضاهای عمومی دانشگاه و مکان‌یابی آن‌ها

۶-۵- استفاده از آثار هنری در فضاهای دانشگاه جهت فضا سازی، هویت‌بخشی و ایجاد خاطره در ذهن دانشجویان

۷-۵- ساماندهی و ساخت مجسمه‌های مشاهیر و مفاخر و یادمان‌های شهدای گرانقدر

۸-۵- تدوین نظامنامه، ضوابط و مقررات مربوط به مدیریت اجرا و نظارت بر نمادها و تندیس‌ها

۹-۵- انتخاب یک روز در سال به عنوان روز زیباسازی دانشگاه و اجرای برنامه‌های مرتبط با آن روز

ماده ۶- حدود اختیارات ستاد

محدوده عمل سازمان، حریم دانشگاه گیلان و واحد‌های تابعه آن است.

ماده ۷- مدت فعالیت ستاد زیباسازی

مدت فعالیت ستاد نامحدود است.

ماده ۸- این اساسنامه در ۸ ماده تدوین و در تاریخ ۱۳۹۳/۰۷/۱۹ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه رسید.