



شماره:  
تاریخ:

\* باسمه تعالیٰ  
**فرم ب: درخواست انتقال دائم توان با تغییر رشته**  
برای نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۸-۹۹

مدیر محتشم گروه

با سلام و احترام، اینجانب  
به شماره دانشجویی  
مریبوط به تغییررشته و انتقالی، تقاضای انتقال دائم توان با تغییررشته به رشته  
که توسط آموزش دانشکده در فرم الف بررسی و مورد تایید قرار گرفته است را  
و به شماره کد دارم.

اینجانب متعهد می شوم:

- ۱) که ادامه تحصیل اینجانب برابر مقررات آموزشی موجود بلامانع می باشد و دارای شرایط انتقال توان با تغییررشته به سایردانشگاه های کشور می باشم.
- ۲) از مفاد اطلاعیه های صادره مریبوط به انتقال توان با تغییرشته دانشگاه در نیمسال جاری اطلاع یافته و موارد اعلام شده در آن را بطور کامل رعایت نمایم.
- ۳) تاکنون از مزایای تغییررشته و یا انتقالی استفاده ننموده ام.
- ۴) در هر نیمسال تحصیلی تنها مجاز به اخذ یک فرم (انتقال توان با تغییر رشته ، مهمان و غیره) می باشم .
- ۵) نامه موافقت یا مخالفت با درخواست را از دانشگاه مقصود و یا در صورت عدم تحويل آن به دانشگاه مریبوط، انصراف از درخواست خود به همراه اصل این فرم را حد اکثر تا قبل از تاریخ حذف و اضافه به آموزش دانشکده تحويل نمایم.
- ۶) در صورت موافقت دانشگاه مقصود با درخواست اینجانب حد اکثر تا قبل از پایان نیمسال جاری به دانشگاه گیلان مراجعه و تسویه حساب نمایم.
- ۷) در صورت موافقت دانشگاه مقصود با انتقال توان با تغییر رشته ، در حد اکثر سقف سال تحصیلی فارغ التحصیل شوم، در غیر اینصورت مسئولیت عوایق قانونی (مانند مخالفت ناجا با ادامه تحصیل) به عهده اینجانب می باشد.

آدرس محل سکونت و شماره تلفن :

### محل امضاء دانشجو و تاریخ

### معاونت محترم آموزشی دانشکده

با سلام و احترام، بدین وسیله با درخواست انتقال دائم توان با تغییرشته دانشجوی فوق در نیمسال مذکور موافقت می شود.

### مهر و امضاء مدیر گروه

### معاونت محترم آموزشی دانشکده

با سلام و احترام، درخواست انتقال دائم توان با تغییر رشته دانشجوی فوق در نیمسال مذکور مورد بررسی قرار گرفت و ضمن تکمیل، اعلام می گردد تایید درخواست نامبرده از لحاظ مقررات و ضوابط آموزشی بلامانع می باشد.

### امضاء کارشناس مریبوط

### مدیریت محترم امور آموزشی دانشگاه

با سلام و احترام، عین درخواست انتقال دائم توان با تغییرشته دانشجوی فوق به آن دانشگاه، جهت بررسی و اظهارنظر ارسال می گردد. مستدعی است دستور فرمایید نتیجه را حد اکثر تا قبل از پایان حذف و اضافه نیمسال مذکور به امور آموزشی این دانشگاه منعکس نمایند.

شایان ذکر است که دانشجوی فوق، کد آن دانشگاه را می باشد.

رونوشت:

- مدیریت محترم امور آموزشی دانشگاه گیلان - اداره پذیرش
- پرونده نامبرده

### معاون آموزشی دانشکده / مدیر امور آموزشی دانشگاه

### مهر و امضاء

توجه : به استناد مصوبه مورخ ۸۸/۲/۱۳ شورای آموزشی دانشگاه گیلان تایید این فرم توسط آموزش دانشکده ها به منزله تایید امور آموزشی دانشگاه بوده و نیازی به تایید این امور نمی باشد. لطفاً پاسخ درخواست را به امور آموزشی دانشگاه گیلان (صندوق پستی ۱۱۵۹-۴۱۶۳۵) ارسال فرمایید.