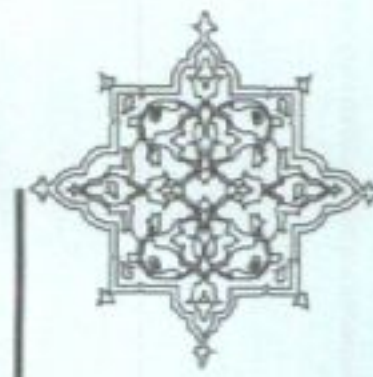




جناب آقای دکتر علی باستی
رئیس محترم دانشگاه گیلان و دبیر هیئت امنای

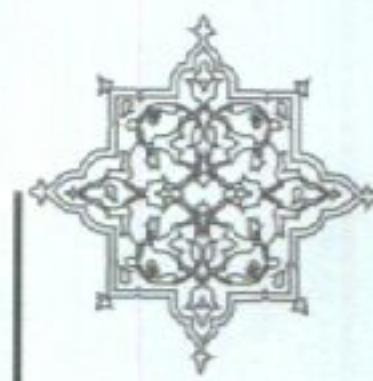
با سلام و احترام

به استناد ماده‌ی «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور به پیوست، صورتجلسه‌ی هشتمین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان به تاریخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه‌ی برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه‌ی گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۲۱۰۵۸۸ به تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۰۷) ابلاغ می‌شود. مقتضی است دستور فرمایند تصویر پیوست صورتجلسه‌ی مذکور، ضمن درج در تارنمای دانشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی
علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۳۶۶۵-۱۵۱۳
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



جناب آقای دکتر علی باستی
رئیس محترم دانشگاه گیلان و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام

به استناد ماده‌ی «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور به پیوست، صورتجلسه‌ی هشتمین نشست عادی از دوره ششم هیئت‌امنا‌ی دانشگاه گیلان به تاریخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه‌ی برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت‌امنا، تنظیم دستور جلسه، ارائه‌ی گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و هیئت‌امنا (بخشنامه شماره ۱۵/۲۱۰۵۸۸ به تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۰۷) ابلاغ می‌شود. مقتضی است دستور فرمایند تصویر پیوست صورتجلسه‌ی مذکور، ضمن درج در تارنمای دانشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت‌امنا (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای هیئت‌های ممیزه

رونوشت:

- جناب آقای دکتر محمد تقی احمدی رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت‌امنا
- جناب آقای دکتر سفاهن به انضمام یک نسخه صورتجلسه برای اطلاع، بازگشت به نامه شماره ۷/۷۴/۲۶۸۴۹۱ به تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۰۴ مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت متبوع

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۳۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۳۶۶۵-۱۵۱۳

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

صورتجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

اسامی مؤسسات عضو هیئت امنای:

۱- دانشگاه گیلان

ساعت شروع: ۸ صبح

محل جلسه: سالن جلسات مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

اعضای حاضر: (حقیقی و حقوقی و مدعوین)

اعضای حقیقی:

۱- دکتر حسین سیمایی: وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای

۲- دکتر محمدتقی احمدی: رئیس کمیسیون دائمی هیئت امنای

۳- دکتر علی باستی: رئیس دانشگاه گیلان و دبیر هیئت امنای

۴- مهندس بختیاری: نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور

اعضای حقوقی:

۲- دکتر محمدرضا احمدی سنگری (عضو حقیقی هیئت امنای)

۳- دکتر اسدالله عباسی (عضو حقیقی هیئت امنای)

۴- مهندس جبار کوچکی نژاد (عضو حقیقی هیئت امنای)

۵- دکتر فرهاد شیرینی (عضو حقیقی هیئت امنای)

سایر مدعوین:

۱- دکتر علی خاکی صدیق: رئیس محترم مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

۲- دکتر شهاب کسکه: معاون محترم مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

۳- صادق عمویی: مدیر امور مالی دانشگاه گیلان

۴- جواد آزمون: حسابرس مستقل هیئت امنای دانشگاه گیلان

۵- مهیار رفعتی فرد: کارشناس هیئت امنای دانشگاه گیلان

اعضای غایب:

۱- حضرت آیت الله رسول فلاحتی (عضو حقیقی هیئت امنای)

۲- مهندس سیدعباس موسوی ره پیما (عضو حقیقی هیئت امنای)

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

دستور اول - درخواست دانشگاه برای اسقاط یا فروش ۴ دستگاه اتوبوس فرسوده و خرید ۴ دستگاه اتوبوس ساخت داخل

مصوبه :

الف) به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند (و) ماده ۷ قانون تشکیل هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی به دانشگاه گیلان اجازه داده می‌شود نسبت به اسقاط یا فروش ۴ دستگاه اتوبوس فرسوده به شرح جدول زیر با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه اقدام و درآمد حاصل را به حساب درآمد اختصاصی دانشگاه واریز نماید .

ردیف	نوع خودرو	مدل	پلاک
۱	اتوبوس بیابانی شهاب تیپ ۱۷۱۱	۱۳۷۱	۷۴۵ الف ۱۵--۴۶
۲	اتوبوس شهری شهاب تیپ ۱۷۱۱	۱۳۷۱	۷۵۱ الف ۱۵--۴۶
۳	اتوبوس بیابانی بنز تیپ ۳۰۲	۱۳۷۳	۶۵۳ الف ۱۲--۴۶
۴	اتوبوس بیابانی بنز تیپ ۳۰۲	۱۳۷۲	۶۳۸ الف ۱۵--۴۶

ب) به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند (و) ماده ۷ قانون تشکیل هیات امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی به دانشگاه گیلان اجازه داده می‌شود نسبت به خرید ۴ دستگاه اتوبوس پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح و طی کلیه مراحل و الزامات قانونی مشروط به تأمین اعتبار لازم از محل درآمد حاصل از فروش اتوبوس‌های فرسوده موضوع بند (الف) این مصوبه و مابقی از محل درآمدهای اختصاصی غیر پژوهشی سال ۱۴۰۴ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر مقررات مربوط مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت‌های اصلی دانشگاه ضمن درج در بودجه تفصیلی سال یاد شده و اصلاحیه آن اقدام نماید.

دستور دوم - مجوز جهت اجاره بخشی از یک ساختمان به بانک تجارت استان گیلان در دانشکده علوم پایه

متن پیشنهادی مصوبه : هیئت امنای دانشگاه به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه گیلان جهت اجاره بخشی از یک ساختمان در دانشکده علوم پایه به بانک تجارت استان گیلان به میزان «۱۰۰» متر مربع با حفظ مالکیت دانشگاه به صورت اذن در انتفاع، با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح دانشگاه مشروط به آنکه قرارداد به تایید مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد، موافقت نمود. در ضمن مستحقات ملک دانشگاه است و استفاده کننده حق مطالبه هرگونه وجه و هرگونه ادعایی را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

دستور سوم - مجوز حق استفاده از زمینی واقع در محوطه دانشگاه گیلان به سرمایه‌گذار غیردولتی برای احداث نیروگاه خورشیدی در قالب قرارداد BOT

مصوبه: به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنای دانشگاه بادرخواست دانشگاه گیلان برای امکان واگذاری حق استفاده از زمینی در محوطه دانشگاه به مساحت «۱۰» هکتار که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می‌باشد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به سرمایه‌گذار غیردولتی برای احداث نیروگاه خورشیدی در قالب قرارداد BOT که در آن سهم دانشگاه و سرمایه‌گذار مشخص شده باشد و به تایید مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت عتف برسد، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، کلیه موازین دانشگاهی و دانشجویی، مفاد آیین نامه های مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط موافقت اولیه به عمل آمد و مقرر شد پس از ساخت و تجهیز که هزینه آن برعهده سرمایه‌گذار می‌باشد، مدیریت آن برابر مدت قرارداد در اختیار سرمایه‌گذار باشد تا سرمایه‌گذاری انجام شده توسط سرمایه‌گذار از محل درآمد آن مستهلک شود. همچنین مقرر شد پس از پایان مدت قرارداد، کلیه واحدهای احداثی که مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به دانشگاه می‌باشد، سرمایه‌گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد.

تبصره: متعهد شدن سرمایه‌گذار در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین و موازین دانشگاه، دانشجویی و شئون اسلامی وفق قوانین و مقررات الزامی است و در صورت عدم رعایت آن، قرارداد فسخ خواهد شد.

دستور چهارم - مجوز حق استفاده از زمینی واقع در جاده ماسوله به سرمایه‌گذار بخش غیردولتی برای احداث اردوگاه دانشجویی در قالب قرارداد BOT

مصوبه: به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنای دانشگاه با درخواست دانشگاه گیلان برای امکان واگذاری حق استفاده از زمینی در جاده ماسوله به مساحت «۵» هکتار که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می‌باشد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به سرمایه‌گذار بخش غیردولتی برای احداث اردوگاه دانشجویی در قالب قرارداد BOT که در آن سهم دانشگاه و سرمایه‌گذار مشخص شده باشد و به تایید مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت عتف برسد، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، کلیه موازین دانشگاهی، دانشجویی و فرهنگی، مفاد آیین نامه های مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط موافقت اولیه به عمل آمد و مقرر شد پس از ساخت و تجهیز که هزینه آن برعهده سرمایه‌گذار می‌باشد، مدیریت آن برابر مدت قرارداد در اختیار سرمایه‌گذار باشد تا سرمایه‌گذاری انجام شده توسط سرمایه‌گذار از محل درآمد آن مستهلک شود. همچنین مقرر شد پس از پایان مدت قرارداد، کلیه واحدهای احداثی که مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به دانشگاه می‌باشد، سرمایه‌گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد.

تبصره: متعهد شدن سرمایه‌گذار در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین و موازین دانشگاه، دانشجویی و شئون اسلامی وفق قوانین و مقررات الزامی است و در صورت عدم رعایت آن، قرارداد فسخ خواهد شد.

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

دستور پنجم - مجوز حق استفاده از زمینی واقع در محوطه پردیس دانشگاه گیلان به سرمایه‌گذار غیردولتی برای احداث باغ پارک در قالب قرارداد BOT

مصوبه: به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنای دانشگاه بادرخواست دانشگاه گیلان برای مجوز حق استفاده از زمینی در محوطه پردیس دانشگاه به مساحت «یک» هکتار که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می باشد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به سرمایه‌گذار غیردولتی برای احداث باغ پارک در قالب قرارداد BOT که در آن سهم دانشگاه و سرمایه‌گذار مشخص شده باشد و به تایید مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت عتف برسد، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، کلیه موازین دانشگاهی، دانشجویی و فرهنگی، مفاد آیین نامه های مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط **موافقت اولیه** به عمل آمد و مقرر شد پس از ساخت و تجهیز که هزینه آن برعهده سرمایه‌گذار می باشد، مدیریت آن برابر مدت قرارداد در اختیار سرمایه‌گذار باشد تا سرمایه‌گذاری انجام شده توسط سرمایه‌گذار از محل درآمد آن مستهلک شود. همچنین مقرر شد پس از پایان مدت قرارداد، کلیه واحدهای احداثی که مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به دانشگاه می باشد، سرمایه‌گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد.

تبصره: متعهد شدن سرمایه‌گذار در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین و موازین دانشگاه، دانشجویی و شئونات اسلامی وفق قوانین و مقررات الزامی است و در صورت عدم رعایت آن، قرارداد فسخ خواهد شد.

دستور ششم - مجوز حق بازسازی تالار شهید مطهری دانشگاه گیلان به سرمایه‌گذار غیردولتی در قالب قرارداد BOT

مصوبه: به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیئت امنای دانشگاه بادرخواست دانشگاه گیلان برای مجوز حق بازسازی تالار شهید مطهری دانشگاه گیلان که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می باشد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به سرمایه‌گذار غیر دولتی در قالب قرارداد BOT که در آن سهم دانشگاه و سرمایه‌گذار مشخص شده باشد و به تایید مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت عتف برسد، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، کلیه موازین دانشگاهی، دانشجویی و فرهنگی، مفاد آیین نامه های مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط **موافقت اولیه** به عمل آمد و مقرر شد پس از بازسازی که هزینه آن برعهده سرمایه‌گذار می باشد، مدیریت آن برابر مدت قرارداد در اختیار سرمایه‌گذار باشد تا سرمایه‌گذاری انجام شده توسط سرمایه‌گذار از محل درآمد آن مستهلک شود. همچنین مقرر شد پس از پایان مدت قرارداد، واحد بازسازی شده مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به دانشگاه می باشد، سرمایه‌گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد.

تبصره: متعهد شدن سرمایه‌گذار در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین و موازین دانشگاه، دانشجویی و شئونات اسلامی وفق قوانین و مقررات الزامی است و در صورت عدم رعایت آن، قرارداد فسخ خواهد شد.

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

دستور هفتم - درخواست دانشگاه گیلان برای دریافت تسهیلات از بانک‌های عامل در سال «۱۴۰۴» جهت تکمیل طرح تملک دارایی‌های سرمایه ای (تعمیر و تجهیز آزمایشگاه‌ها)

مصوبه: هیئت امنای دانشگاه به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند (ت) تبصره (۸) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۴ کل کشور، به دانشگاه گیلان اجازه داده می‌شود در سال «۱۴۰۴» از محل توثیق اموال در اختیار خود، با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و ضوابط مقرر در بند مذکور، نسبت به اخذ تسهیلات تا سقف «۸۰۰/۰۰۰» میلیون ریال از بانک‌های عامل جهت تکمیل طرح تملک دارایی‌های سرمایه ای مندرج در جدول زیر اقدام کند و اقساط آن را از محل درآمدهای اختصاصی (غیرپژوهشی) در سقف اعتبارات سالیانه، با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام تعهدات مربوط اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم ایجاد اختلال در وظایف و مأموریت‌های اصلی دانشگاه، ضمن درج در بودجه تفصیلی سالیانه پرداخت نماید.

ردیف	عنوان پروژه	تاریخ تخصیصی تجهیز پروژه	تاریخ تخصیصی انجام پروژه	وضعیت پروژه	مبلغ تسهیلات درخواستی (میلیون ریال)
۱	تعمیر و تجهیز آزمایشگاه‌ها	۱۴۰۴	۱۴۰۵	خرید تجهیزات	۸۰۰/۰۰۰

دستور هشتم - درخواست دانشگاه گیلان برای اعطای وام یک ساله تا سقف «۶۰» میلیارد ریال به صندوق قرض الحسنه کارکنان (اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی)

مصوبه: هیئت امنای دانشگاه به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند (و) ماده (۷) قانون تشکیل هیئت‌های امنای و در اجرای ماده (۶) دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی (پیوست شماره «۴» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) و ماده (۷) دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی (پیوست شماره «۱۱» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی)، به منظور افزایش توان مالی صندوق قرض الحسنه کارکنان (اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی) با درخواست دانشگاه گیلان برای اعطای وام یکساله تا سقف «۶۰» میلیارد ریال به صندوق مذکور، جهت اعطای وام اضطراری و ارائه خدمات و تسهیلات مناسب به اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی براساس دستورالعملی که به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه می‌رسد، با تأمین اعتبار از محل وجوه اداره شده درآمدهای اختصاصی سال «۱۴۰۴» در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور، با رعایت مفاد آیین نامه مالی معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام تعهدات (اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی) در هر مورد و عدم ایجاد خلل و وقفه در مأموریت‌های اصلی دانشگاه، موافقت به عمل آمد.

سرمایه فعلی صندوق	مجموع پرداخت‌های انجام شده تاکنون	مبلغ و تاریخ آخرین پرداخت مصوبه هیأت امنای	مجموع وام‌ها و تسهیلات پرداخت شده به اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی
۴۱۴۱۰۱۷۵۰۰۰۰ ریال معادل چهل و یک میلیارد و چهارصد و ده میلیون و صد و هفتاد و پنج هزار تومان	۲۸ سال پرداختی ۶۸۵۹۲۵۵۰۰۰۰ ریال معادل شصت و هشت میلیارد و پانصد و نود و دو میلیون و پانصد و پنجاه هزار تومان	۵۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال معادل پنج میلیارد تومان	۲۷۷ نفر از ابتدای سال ۱۴۰۴ تاکنون

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنای دانشگاه گیلان

دکتر علی‌حاجی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

دستور نهم - اصلاح مصوبه دستورهای یازدهم و دوازدهم صور تجلسه مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۰۱ هیات امنای دانشگاه در خصوص شهریه دانشجویان ورودی جدید کلیه مقاطع تحصیلی

مصوبه: هیئت امنای دانشگاه به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با افزایش میزان شهریه تحصیلی دانشجویان در سال «۱۴۰۵» (به شرح پیوست شماره «۲») و برای سال‌های بعد با تایید هیئت رئیسه دانشگاه با افزایش به میزان از «۲۰» تا «۳۰» درصد موافقت نمود.

دستور دهم - دریافت شهریه از دانشجویان غیرایرانی مقیم پذیرفته شده از طریق سهمیه استعدادهای درخشان دانشگاه

مصوبه: هیئت امنای دانشگاه به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با پرداخت شهریه تحصیلی برای پذیرفته‌شدگان غیر ایرانی به شیوه بدون آزمون (استعدادهای درخشان) در دوره روزانه تا سقف «۸۰» درصد شهریه دانشجویان نوبت دوم همان مقطع با تایید هیئت رئیسه دانشگاه موافقت نمود.

دستور یازدهم - تغییر نام «مدیریت ارتباط با صنعت و جامعه» به «مدیریت ارتباط با جامعه و صنعت»

مصوبه: هیئت امنای دانشگاه به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با عنایت به لزوم یکسان‌سازی عناوین رسمی در تمامی سامانه‌ها و مستندات دانشگاه بر اساس عناوین مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، با تغییر عنوان «مدیریت ارتباط با صنعت و جامعه» به عنوان جدید «مدیریت ارتباط با جامعه و صنعت»، بدون تغییر در تعداد پست‌ها و سطوح سازمانی مصوب فعلی و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت نمود.

دستور دوازدهم - درخواست دانشگاه برای برگزاری:

(۱) اولین کنفرانس بین‌المللی تاریخ علم کوشیار گیلانی

(۲) نوزدهمین کنفرانس بین‌المللی ارزیابی و تضمین کیفیت در نظام‌های دانشگاهی

مصوبه: هیئت امنای دانشگاه به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه برای برگزاری «اولین کنفرانس بین‌المللی تاریخ علم کوشیار گیلانی» و «نوزدهمین کنفرانس بین‌المللی ارزیابی و تضمین کیفیت در نظام‌های دانشگاهی» در سال «۱۴۰۵»، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط بدون ایجاد هرگونه بار مالی برای دانشگاه و صرفاً تأمین هزینه‌های مورد نیاز از محل درآمد حاصل از ثبت نام شرکت‌کنندگان، کمک‌نهادهای حامی و مشارکت‌کننده، پس از انجام هماهنگی‌های لازم با مراجع ذی‌ربط از جمله مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت امور خارجه موافقت کرد و مقرر شد گزارش همایش‌های مذکور به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال شود و از انجام هزینه‌های غیرضروری پرهیز شود.

عنوان همایش	تاریخ برگزاری	دانشگاه/مرکز متقاضی برگزاری همایش	منابع حمایت مالی
اولین کنفرانس بین‌المللی تاریخ علم کوشیار گیلانی	«۲۶» و «۲۷» فروردین «۱۴۰۵»	دانشگاه گیلان	هزینه‌های ثبت نام دریافتی از شرکت‌کنندگان و جذب حمایت مالی از حامی و مشارکت‌کننده
نوزدهمین کنفرانس بین‌المللی ارزیابی و تضمین کیفیت در نظام‌های دانشگاهی	اول و دوم اردیبهشت «۱۴۰۵»	دانشگاه گیلان	هزینه‌های ثبت نام دریافتی از شرکت‌کنندگان و جذب حمایت مالی از حامی و مشارکت‌کننده

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی‌حاجی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

دستور سیزدهم - نحوه تسویه حساب پژوهانه علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی (جامع)
مصوب دستور چهارم صور تجلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۳/۳/۲۱ دانشگاه گیلان

مصوبه: به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، هیئت امنای با اصلاح نحوه تسویه حساب مصوبه دستور چهارم هیئت امنای مورخ ۱۴۰۳/۳/۲۱ دانشگاه گیلان (شیوه‌نامه اعطای پژوهانه به اعضای هیئت علمی) بصورت حداکثر «۶۰» درصد از کل مبلغ پژوهانه را بدون ارائه فاکتور و درصد باقی‌مانده (حداقل «۴۰» درصد) را با ارائه اسناد مثبت مالی و مطابق آیین‌نامه‌های مالی معاملاتی دانشگاه گیلان از ابتدای سال «۱۴۰۵» موافقت نمود.

دستور چهاردهم - تغییرات جزئی در دستورالعمل حداقل فعالیت پژوهشی الزامی برای ترفیع اعضای هیأت علمی پژوهشی تمام وقت

مصوبه: به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند (ن) ماده (۷) قانون تشکیل هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، هیئت امنای دانشگاه با تغییرات جزئی در دستورالعمل حداقل فعالیت پژوهشی الزامی برای ترفیع اعضای هیئت علمی پژوهشی تمام وقت به مدت دو سال به شرح پیوست شماره «۳» موافقت نمود.

دستور پانزدهم - درخواست دانشگاه گیلان برای استخدام پیمانی تا سقف «۲۰» نفر به عنوان عضو هیأت علمی (استادیار)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده «۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، به دانشگاه گیلان اجازه داده می‌شود تا پایان سال «۱۴۰۵»، نسبت به استخدام پیمانی «۲۰» نفر به عنوان عضو هیأت علمی در مرتبه استادیار از میان دانش‌آموختگان مقطع دکتری تخصصی (مرتبط با رشته‌های مصوب فعال دانشگاه) شرکت‌کننده در فراخوان‌های متمرکز جذب سالهای مذکور، در سقف مجوزها و ردیف‌های استخدامی اخذ شده از مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی وزارت، با رعایت کامل مفاد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و ضوابط و مقررات مربوط به جذب اعضای هیأت علمی، تأیید صلاحیت علمی و عمومی از سوی مراجع ذیصلاح، در سقف پست‌های سازمانی بالاتر از مصوب، در چارچوب طرح آمایش آموزش عالی، طی مراحل قانونی جذب و توزیع مناسب، تأمین اعتبار در سقف اعتبارات هزینه‌ای اختصاصی سالیانه و درج در بودجه تفصیلی سالیانه به شرح جدول زیر اقدام نماید.

ردیف	دانشکده	رشته-گرایش	تعداد
۱	شیمی	شیمی - شیمی تجزیه	۱
۲	فنی شرق	مهندسی کامپیوتر - نرم افزار	۱
		مهندسی کامپیوتر - هوش مصنوعی	۱
۳	مدیریت و اقتصاد	مدیریت صنعتی - تحقیق در عملیات، تولید و عملیات، مدیریت سیستم‌ها	۲
		مدیریت بازرگانی - (مدیریت بازرگانی، سیاست‌گذاری بازرگانی)	۱
۴	مکانیک	مهندسی مکانیک - مهندسی تریا	۱
۵	فنی	مهندسی کامپیوتر - هوش مصنوعی	۱
		مهندسی کامپیوتر - نرم افزار	۱
		مهندسی عمران - سازه	۱
۶	تربیت بدنی	علوم ورزشی - مدیریت ورزشی	۱
		علوم ورزشی - آسیب شناسی ورزشی	۱
۷	علوم ریاضی	علوم کامپیوتر - محاسبات نرم و هوش مصنوعی	۱
		علوم کامپیوتر - الگوریتم و نظریه محاسبه	۱
		آمار - استنباط آماری	۱
۸	ادبیات و علوم انسانی	علوم تربیتی - مشاوره شغلی	۱
		علوم تربیتی - مدیریت آموزشی	۱
		علوم تربیتی - فلسفه	۱
۹	علوم کشاورزی	علوم و مهندسی صنایع غذایی - شیمی مواد غذایی	۱
		علوم و مهندسی صنایع غذایی - صنایع غذایی	۱
جمع			۲۰

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر علی‌حاکمی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

دستور شانزدهم - بررسی و تصویب گزارش حسابرس منتخب هیئت امنای برای عملکرد سال «۱۴۰۳»

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند (هـ) ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌امنا دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی و پژوهشی، پس از استماع گزارش حسابرس منتخب هیات امنای در مورد صورت‌های مالی سال «۱۴۰۳» دانشگاه گیلان، با توجه به اظهار نظر مقبول حسابرس موافقت نمود.

دستور هفدهم - تعیین حسابرس منتخب هیئت امنای برای بررسی صورت‌های مالی سال «۱۴۰۴» دانشگاه گیلان

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای و در اجرای مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی، از میان موسسه‌های حسابرسی معرفی شده، با انتخاب موسسه آتیه اندیش نمودگر به عنوان حسابرس منتخب هیئت امنای برای بررسی صورت‌های مالی سال «۱۴۰۴» دانشگاه گیلان با حق الزحمه «۱/۴۸۰/۰۰۰/۰۰۰» ریال موافقت نمود.

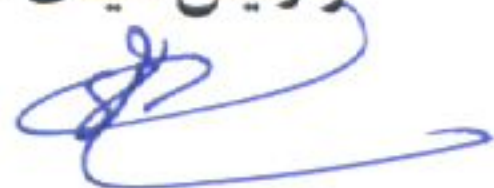
تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دستور هجدهم - درخواست اصلاح و بازنگری آیین نامه ی استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه گیلان

مصوبه: به استناد ماده ی «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه ی کشور و بند «ن» ماده ی «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، به منظور هماهنگی با سیاست ها و رویکردهای جدید وزارت علوم تحقیقات و فناوری، کمیسیون دائمی هیئت امناء با اصلاح آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و مؤسسات عضو، با رعایت قوانین و مقررات و اسناد بالا دستی از جمله بند «ت» ماده ی «۱۸» قانون برنامه ی هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران، مشروط به تأمین اعتبار و در سقف اعتبارات سالاته برای اجرا از تاریخ تصویب در هیئت امناء به شرح پیوست شماره (یک) موافقت نمود.

دکتر حسین سیمایی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امناء



دکتر علی باستی
رئیس دانشگاه گیلان
و دبیر هیئت امناء



تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

صورتجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیات امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

نیوٹ شمار ۲۰ - مصوبہ دستور ۱۹۷۳

شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی ورودی سال ۱۴۰۵ دانشگاه گیلان (کل هزینه ها به ریال می باشد)

شهریه متغیر (برای هر واحد درسی)					شهریه ثابت (هر نیمسال تحصیلی)	علوم انسانی	نوبت دوم
شهریه هر واحد پروژه در صورت وجود در برنامه آموزشی	شهریه دروس عملی، آزمایشگاهی و کارگاهی برای هر ساعت اجرا در هفته	اصولی و تخصصی (نظری)	پایه (نظری)	عمومی			
16,497,443	3,213,788	4,927,808	5,034,936	2,678,158	41,007,929	علوم انسانی	نوبت دوم
16,497,443	4,124,362	5,356,313	4,499,303	2,678,158	46,475,653	سایر گروه های آموزشی	نوبت دوم

هیئت رئیسه دانشگاه می تواند در هر سال نسبت به سال قبل، براساس مصوبه هیئت امنای دانشگاه نسبت به افزایش شهریه متغیر اقدام نماید. شهریه دانشجویان ایرانی انتقالی از خارج به داخل در مقطع کارشناسی، ۲ برابر شهریه مقطع کارشناسی دوره نوبت دوم است.

مهر مرکز هیئت های امنای هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنای هیات های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیات امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد ورودی سال ۱۴۰۵ دانشگاه گیلان (کل هزینه ها به ریال می باشد)

شهریه متغیر					شهریه ثابت هر نیمسال	گروه آموزشی	دوره
شهریه هر واحد	شهریه هر واحد نظری	شهریه متغیر هر واحد عملی	شهریه متغیر هر واحد نظری	هر واحد جبرانی			
شهریه هر واحد پایان نامه نظری	39,942,788	17,216,718	13,390,782	۷۵ درصد شهریه دروس مربوطه	146,087,046	علوم انسانی	پردیس
شهریه هر واحد پایان نامه عملی	39,942,788	17,216,718	13,390,782	۷۵ درصد شهریه دروس مربوطه	169,756,846	سایر گروههای آموزشی	پردیس

38,973,806	31,162,772	14,028,438	9,258,768	۷۵ درصد شهریه دروس مربوطه	58,582,756	علوم انسانی	نوبت دوم
38,973,806	31,162,772	16,132,704	10,661,612	۷۵ درصد شهریه دروس مربوطه	65,091,950	سایر گروههای آموزشی	نوبت دوم

18,307,110	18,307,110	11,769,860	7,855,926	4,338,294	76,076,216	علوم انسانی	مجازی
18,307,110	18,307,110	11,769,860	7,855,926	5,523,698	93,976,502	سایر گروههای آموزشی	مجازی

شهریه دانشجویان ایرانی انتقالی از خارج به داخل در مقطع کارشناسی ارشد، ۱.۵ برابر شهریه مقطع کارشناسی ارشد دوره نوبت دوم است.

هیئت رئیسه دانشگاه می تواند در هر سال نسبت به سال قبل، براساس مصوبه هیئت امنای دانشگاه نسبت به افزایش شهریه متغیر اقدام نماید.

مهر مرکز هیاتهای امنای دانشگاه گیلان
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیات امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

شهریه دانشجویان مقطع دکتری ورودی سال ۱۴۰۵ دانشگاه گیلان (کل هزینه ها به ریال می باشد)

شهریه متغیر					شهریه ثابت هر نیمسال	گروه آموزشی	دوره
شهریه هر واحد	شهریه هر واحد نظری	شهریه متغیر هر واحد عملی	شهریه متغیر هر واحد نظری	شهریه متغیر هر واحد نظری			
92,931,707	92,931,707	40,596,481	34,237,999	۷۵ درصد شهریه دروس مربوطه	267,098,900	علوم انسانی	پردیس
112,496,274	112,496,274	46,954,965	44,020,284	۷۵ درصد شهریه دروس مربوطه	296,445,754	سایر گروههای آموزشی	پردیس
84,212,711	84,212,711	43,229,190	33,685,084	۷۵ درصد شهریه دروس مربوطه	159,068,452	علوم انسانی	نوبت دوم
112,283,613	112,283,613	43,229,190	39,299,264	۷۵ درصد شهریه دروس مربوطه	196,402,758	سایر گروههای آموزشی	نوبت دوم

شهریه دانشجویان ایرانی انتقالی از خارج به داخل در مقطع دکتری برابر با شهریه مقطع دکتری دوره پردیس خودگردان است.

هیات رئیسه دانشگاه می تواند در هر سال نسبت به سال قبل، براساس مصوبه هیئت امنای دانشگاه نسبت به افزایش شهریه متغیر اقدام نماید.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیات های ممیزه

دکتر علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

پیوست شماره ۳ - دستور شماره ۱۴

دستورالعمل حداقل فعالیت پژوهشی الزامی برای ترفیع اعضای هیأت علمی پژوهشی تمام وقت

ماده ۱- حداقل فعالیت پژوهشی الزامی برای ترفیع اعضای هیأت علمی پژوهشی

حداقل فعالیت پژوهشی الزامی برای ترفیع اعضای هیأت علمی پژوهشی دانشگاه گیلان در این دستورالعمل با رعایت اصول حاکم بر آیین‌نامه‌های مصوب وزارت عتف و شیوه‌نامه‌های مصوب در دانشگاه گیلان و با توجه به تبصره ۲ ماده ۲۴ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی تعیین میشود.

ماده ۲- نحوه معادل سازی فعالیت‌های پژوهشی

تعریف ۱- هر فعالیت پژوهشی از دو بخش تشکیل شده است. بخش اول مدت زمانی است که در قالب طرح تحقیقاتی صرف انجام پژوهش می‌شود و بخش دوم خروجی و نتایج قابل ارزیابی پژوهش می‌باشد.

تعریف ۲- طرح تحقیقاتی، هر گونه طرح مصوب برای انجام یک خروجی قابل ارزیابی مطابق ماده ۳ آیین‌نامه ارتقا است که می‌تواند طرح منجر به عقد قرارداد ارتباط با جامعه، طرح مصوب شورای پژوهشی دانشگاه یا پیشنهاد مصوب تحصیلات تکمیلی به عنوان استاد راهنما باشد.

۲-۱- با توجه به اینکه کلیه خروجی‌های پژوهشی و نتایج قابل ارزیابی فعالیت‌های پژوهشی در ماده ۳ آیین‌نامه ارتقا لحاظ شده است و بر اساس آیین‌نامه تشویق پدیدآورندگان آثار پژوهشی دانشگاه مشمول تشویقی می‌شوند، لذا این خروجی‌ها در بخش ساعت موظف لحاظ نمی‌شوند.

تبصره ۱: (طرح‌های داخلی) مصوب شورای پژوهشی دانشگاه یا شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده (که به عنوان موظف سالیانه لحاظ شده‌اند مشمول پرداخت حق الزحمه نمی‌شوند).

۲-۲: هر عضو هیأت علمی پژوهشی موظف است در سال حداقل یک طرح پژوهشی در دست انجام در قالب قرارداد ارتباط با جامعه یا قرارداد پژوهشی درون دانشگاهی به عنوان مجری و یا همکار داشته باشد. این قرارداد باید تقاضامحور و با آورده مالی باشد.

تبصره ۲: عضو هیأت علمی پژوهشی لازم است حتما هر دو سال حداقل یکبار به عنوان مجری طرح باشد.

تبصره ۳: بالاسری طرح‌های موظف عضو هیأت علمی پژوهشی مطابق آیین‌نامه قدرالسهم دانشگاه از طرح‌های پژوهشی برون دانشگاهی می‌باشد.

۲-۳: هر عضو هیأت علمی پژوهشی از رشته‌های علوم انسانی و هنر یا تربیت بدنی باید سالیانه حداقل معادل ۴۰ درصد حقوق یک سال

استادیار پایه یک دانشگاه گیلان در سال قبل از درخواست پایه ترفیع طی قرارداد ارتباط با جامعه یا قرارداد پژوهشی درون دانشگاهی، درآمد خالص (انجام طرح، فروش فنی یا محصول دانش بنیان) داشته باشد.

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی کاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

۲-۴: هر عضو هیأت علمی پژوهشی از رشته‌های فنی و مهندسی، علوم پایه، علوم کشاورزی و منابع طبیعی، باید سالیانه حداقل معادل ۸۰ درصد حقوق یک سال استادیار پایه یک دانشگاه گیلان در سال قبل از درخواست پایه ترفیع طی قرارداد ارتباط با جامعه یا قرارداد پژوهشی درون دانشگاهی، درآمد خالص (انجام طرح، فروش فنی یا محصول دانش بنیان) داشته باشد.

تبصره ۴: مبلغ آورده برای اعضای هیأت علمی با مرتبه استاد، دانشیار و استادیار به ترتیب با ضرایب ۰/۹، ۰/۸ و ۰/۸ محاسبه می‌شود.

تبصره ۵: برای اعضای هیأت علمی با سابقه زیر ۳ سال، مبلغ مذکور با ضریب ۰/۵ محاسبه می‌شود. در دو سال ابتدای خدمت صرفاً دارا بودن یک قرارداد جاری (با یا بدون آورده مالی) کفایت می‌کند.

تبصره ۶: مبلغ آورده برای قراردادهای بین‌المللی مورد تأیید دانشگاه با ضریب حداکثر ۲ محاسبه می‌شود. شورای پژوهشی دانشگاه مقدار دقیق این مبلغ را بر اساس سامانه نظام یکپارچه معاملات ارزی (سامانه نیما) تصویب و اعلام می‌نماید.

تبصره ۷: مبنای محاسبه اعتبار جذب شده، مجموع آورده قراردادهای منعقد شده در سال بررسی پایه ترفیع است. در صورتی که عضو هیأت علمی بر اساس دستورالعمل فوق امکان دریافت پایه ترفیع در آن سال را نداشته باشد، هر زمان که مجموع اعتبار جذب شده متقاضی به حد نصاب رسید، یک پایه ترفیع اعطا می‌شود و مبلغ مازاد بر حداقل مورد نیاز، حداکثر تا ۴ سال بعد ذخیره می‌شود.

تبصره ۸: معادل سازی حداکثر ۵۰ درصد موظفی مالی بند ۲-۳ و بند ۲-۴ ماده ۲ بر اساس جدول زیر قابل اعمال خواهد بود:

ردیف	فعالیت پژوهشی یا فناورانه	معادل سازی با طرح و تویی ترفیع	واحد تأیید کننده فعالیت
۱	راه اندازی و دریافت گزارش حسن انجام هسته فناور با ضریب مالکیت حداقل ۵۰ درصدی سهام در مرکز رشد دانشگاه گیلان	معادل ۱۵ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت فناوری و کارآفرینی معاونت پژوهش و فناوری
۲	راه اندازی واحد فناور با ضریب مالکیت حداقل ۵۰ درصدی سهام در مرکز رشد دانشگاه گیلان	معادل ۳۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت فناوری و کارآفرینی معاونت پژوهش و فناوری
۳	اخذ مجوز شرکت دانش بنیان یا خلاق برای واحد فناور در مرکز رشد دانشگاه گیلان با ضریب مالکیت حداقل ۳۰ درصدی سهام	به ترتیب معادل ۵۰ و ۳۵ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت فناوری و کارآفرینی معاونت پژوهش و فناوری
۴	فعال بودن واحد فناور با ضریب مالکیت حداقل ۵۰ درصدی سهام در مرکز رشد دانشگاه گیلان	معادل ۱۵ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت فناوری و کارآفرینی معاونت پژوهش و فناوری
۵	فعال بودن شرکت دانش بنیان یا خلاق برای واحد فناور در مرکز رشد دانشگاه گیلان با ضریب مالکیت حداقل ۳۰ درصدی سهام	به ترتیب معادل ۴۰ و ۲۵ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت فناوری و کارآفرینی معاونت پژوهش و فناوری
۶	راه اندازی و فعال بودن هسته پژوهشی	حداکثر معادل ۲۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۷	اختراع، اکتشاف، طرحهای TRL و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده با تأیید علمی	حداکثر معادل ۵۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت فناوری و کارآفرینی معاونت پژوهش و فناوری

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

۸	راهنمایی و مشاوره پایان نامه‌های کارشناسی ارشد تقاضا محور (با ارایه قرارداد حمایتی از سازمان بیرونی با آورده نقدی)	به ترتیب ۱۵ و ۵ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۹	راهنمایی و مشاوره رساله‌های دکتری تقاضا محور (با ارایه قرارداد حمایتی از سازمان بیرونی با آورده نقدی)	به ترتیب ۲۵ و ۱۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۱۰	استاد میزبان دوره تحقیقاتی پسادکتری	معادل ۲۵ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه	
۱۱	فصلی از کتاب (حداکثر دو عنوان)	معادل ۱۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه برای هر فصل از کتاب	
۱۲	نگارش کتاب به شیوه ترجمه یا گردآوری (حداکثر ۲ عنوان)	معادل ۲۵ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه برای هر کتاب	شورای نشر دانشگاه
۱۳	نگارش کتاب به شیوه تألیف	معادل ۴۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه برای هر کتاب	شورای نشر دانشگاه
۱۴	نگارش کتاب به شیوه تصنیف	معادل ۷۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه برای هر کتاب	شورای نشر دانشگاه
۱۵	نگارش مداخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دایرةالمعارف‌ها و فرهنگ‌ها (حداکثر ۳ مدخل در سال)	معادل ۱۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه برای هر مدخل	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۱۶	ارایه کرسی‌های ترویجی (حداکثر ۲ مورد در سال)	معادل ۱۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه برای هر کرسی	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۱۷	ارایه کرسی‌های نظریه پردازی	معادل ۵۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه برای هر کرسی	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۱۸	برگزاری کارگاه‌ها و رویداد فناورانه و ترویجی با محوریت فعالیت های پژوهشکده یا دانشکده با آورده مالی از جامعه	حداکثر معادل ۳۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت فناوری و کارآفرینی معاونت پژوهش و فناوری
۱۹	مدیریت علمی یا اجرایی در برگزاری همایش‌ها و کنفرانس‌ها با محوریت فعالیت های پژوهشکده یا دانشکده با آورده مالی از جامعه	معادل ۱۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه برای هر کنفرانس	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۲۰	چاپ مقاله علمی - پژوهشی با رتبه الف و ب در پایگاه مجلات ISC	به ازای هر مورد ۱۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه (حداکثر ۳۰ درصد)	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۲۱	چاپ مقاله در مجلات WOS JCR با رتبه Q۱	به ازای هر مورد ۳۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۲۲	چاپ مقاله در مجلات WOS JCR با رتبه Q۲	به ازای هر مورد ۲۰ درصد آورده وتویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر علی حاکمی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست از دوره ششم هیئت امنای دانشگاه گیلان مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹

۲۳	چاپ مقاله در مجلات WOS JCR با رتبه Q۳ یا Q۴	به ازای هر مورد ۱۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه (حداکثر ۳۰ درصد)	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۲۴	چاپ مقاله کامل در همایش‌های ملی یا بین‌المللی (حداکثر دو مورد)	معادل ۵ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه برای هر مقاله	
۲۵	کسب رتبه در جشنواره های استانی، ملی و بین‌المللی	به ترتیب معادل ۲۰، ۳۰ و ۴۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۲۶	پستهای اجرایی در پژوهشکده‌ها و دانشگاه	حداکثر معادل ۲۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۲۷	عضویت در کارگروه‌های پژوهشی، هیأت‌های اندیشه‌ورز یا مشاور پژوهشی سازمان‌های بیرونی دانشگاه در راستای ارتباط با جامعه و با حکم رسمی	حداکثر معادل ۱۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۲۸	برگزاری کارگاه‌های اجتماعی و فرهنگی در زمینه‌هایی از قبیل مهارت‌افزایی و توانمندسازی فرهنگی و اجتماعی، پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی (حداکثر دو مورد)	معادل ۱۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه برای هر موضوع	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۲۹	ارائه خدمات آزمایشگاهی، تخصصی و مشاوره‌ای به مشتریان بیرونی با دریافت حق‌الزحمه و تأیید مدیر ارتباط با صنعت و جامعه	حداکثر معادل ۴۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری
۳۰	برپایی نمایشگاه‌ها، اردوها و بازدیدهای ارتباط با جامعه و صنعت (حداکثر دو مورد در سال)	معادل ۱۰ درصد آورده و تویی طرح ارتباط با جامعه برای هر موضوع	مدیریت پژوهشی معاونت پژوهش و فناوری

۲-۵: در سامانه ترفیع اعضای هیأت علمی، بخش موظفی عضو با لحاظ این دستورالعمل، توسط معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه تأیید می‌شود.

این دستورالعمل در ۲ ماده، ۵ بند و ۸ تبصره در جلسه هیأت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۴۰۴/۰۸/۲۰ و جلسه هیئت امنای دانشگاه به تاریخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۹ به تصویب رسیده و از تاریخ تصویب به مدت دو سال قابل اجرا می باشد.

 مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه	دکتر علی حاکمی صدیق رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
--	---